



RUNDSKRIV

Til: Lokallagsledere
Medlemsregisteransvarlig
Kopi: kontrollnemnda

Dato: 4.5.2018

Side: 1 av 3

Vår ref: 18/00047-6
Saksbehandler: Elin Jensen

Rundskriv 04 - Skjema

Tilbud om sentral behandling av reiseregninger og lønnsutbetalinger

Innledning

PF Vest fremmet et forslag om fremtidig regnskapsføring i lokallagene som ble behandlet på Landsmøte i 2016. Prosess-støtte gruppen fikk saken til utredning og det ble nedsatt en referansegruppe med representanter fra forbundskontoret og kasserere fra tre lokallag.

Referansegruppen innhentet opplysninger fra alle lokallagene for å kartlegge omfang og hvilke behov lokallagene hadde for bistand. Kartleggingen avdekket at det var reiseregninger, utbetaling av lønn, innrapportering i a-melding og gjeldene regelverk rundt dette lokallagene oppfattet som krevende. Det ble gitt uttrykk for at ordinær regnskapsføring og økonomistyring var greit for lokallagene å håndtere selv.

Referansegruppen har hatt dialog med regnskapsentralen i Kristiansund, PFT og DFØ med tanke på om arbeidsgiver kunne bistå med utbetaling av tilleggslønn og godtgjørelser. Endelig svar fra PFT stadfester at PFT ikke ønsker å implementere en ordning hvor de bistår med utbetalinger av tilleggslønn og honorarer.

Tre ulike regnskapsmodeller ble presentert på Landsmøte i 2017, jfr. saksunderlag i sak 3.3.1 til Landsmøtet 2017. Prosess-støtte gruppen la frem endelig forslag til løsning for Forbundsstyret i mars 2018.

Forbundskontoret tilbyr

- Saksbehandle og utbetale alle reiseregninger for lokallagene. Alle reiseregninger leveres via Min side på pf.no
- Kjøre lønn for lokallagene:
 - Tilleggslønn for frikjøpte
 - Honorarer
 - Alle innberetningspliktige godtgjørelser
 - Rapportering via A-melding
 - Terminoppgjør; skatt og arbeidsgiveravgift

Følgende blir igjen i lokallaget:

- Ordinær regnskapsføring inkludert betaling av faktura og bokføring av regnskapsbilag
- Avstemming av regnskapet og årsavslutning
- Budsjettering
- Pensjonsordningen i Storebrand

Fordeler ved ordningen

- Likt tilbud til alle lokallag
- Lokallagene slipper utfordringer med lønn og innrapportering
- Fleksibilitet med tanke på utbetalingstidspunkt
- Kvalitetssikring og oppdatering av regelverk
- Lokallagene kan benytte et enklere økonomisystem

Reiseregninger – overordnet rutine

1. Reiseregning leveres av den enkelte via Min side
2. Reiseregning må godkjennes elektronisk av kasserer i lokallaget
3. Reiseregning behandles og utbetales av PF sentralt via lokallagets klient i Visma Lønn
4. PF sentralt innberetter i A-ordningen på vegne av lokallaget via deres klient i Visma Lønn
5. Reiseregning utbetales via lokallagets bank (Lokallaget godkjenner 2.gang)
6. Lokallaget bokfører bilaget i regnskapet sitt.

Lønnsutbetalinger og A-melding

Lokallaget må sende underretninger og bilag til PF om lønn og godtgjørelser som skal utbetales og deretter godkjenne utbetalinger av lønn i bank, såkalt 2.gangsgodkjenning.

Forbundskontoret vil trenge tilgang til lokallagets profil i Altinn (rollene lønnsmedarbeider og innsender) og 1. gangs godkjenning i bank.

Forbundskontoret anskaffer en egen lønnsklient for hvert lokallag, slik at innrapportering gjøres på lokallagets eget org.nr.

Skatteregler

Skattefrie organisasjoner

Ved utbetaling fra skattefrie selskaper og foreninger, er det innberetningsfritak hvis samlede lønnsutgifter for en person i løpet av inntektsåret ikke overstiger 10.000 kroner.

Lokallaget må ha oversikt over hva som evt. kan utbetales skattefritt, dvs. hvilke personer som ikke kommer til å få utbetalt mer enn kr. 10 000,- pr år. Dersom det er usikkerhet rundt dette, anbefaler PF at det trekkes skatt. Passerer vedkommende likevel ikke den skattefrie grensen vil man få avregnet dette på selvangivelsen (fordi innrapportering skjer på lokallagets org.nr.).

Skatteregler Bjarbeidsgiver

Tabelltrekk skal benyttes av hovedarbeidsgiver, mens prosenttrekk skal benyttes av bjarbeidsgiver.

eAccounting

Lokallagene kan benytte det enklere og nettbaserte økonomisystemet eAccounting når de ikke lenger skal kjøre lønn og innrapportere i A-meldingen. Det er viktig å merke seg at eAccounting vil erstatte dagens Mamut-program og PF sentralt dekker kostnadene ved det nye systemet.

Om enkelte lokallag ønsker å videreføre Mamut, så kan det gjøres men da for lokallagets regning. Dagens supportavtale med Mamut vil opphøre fra årsskifte og PF dekker ny supportavtale med eAccounting. Kurs og opplæring i nytt system kommer til høsten og oppstart vil bli 1. januar 2019.

Oppsummering

Tilbudet fra forbundskontoret er frivillig og lokallagene står fritt til å benytte seg av egne løsninger. Forbundskontoret ber om at samtlige lokallag gir tilbakemelding på om de ønsker å benytte seg av tilbudet ved å besvare vedlagte skjema. Skjema sendes på mail til pf@pf.no

Frist for tilbakemelding er 22. mai 2018.

Ved spørsmål eller behov for ytterligere informasjon ta kontakt med;

Elin Jensen
elin.jensen@pf.no
Tlf: 934 29 952

Line Cecilie Nordheim Thode
line@pf.no
Tlf: 951 17 216

Med vennlig hilsen

Politiets Fellesforbund

Elin Jensen
Saksbehandler

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskreven signatur.