Etiske retningslinjer for tillitsvalgte og ansatte i Politiets Fellesforbund (PF)

1. Virkeområde og formål

Disse etiske retningslinjene gjelder for tillitsvalgte, ansatte og andre som opptrer på vegne av Politiets Fellesforbund (PF), som ledd i PFs virksomhet.

Retningslinjene skal bidra til tillit, trygghet og høy etisk standard i PFs virksomhet. De supplerer PFs vedtekter, varslingsrutiner og øvrige interne retningslinjer.

PF er en fagforening og en politisk organisasjon. Retningslinjene skal ikke begrense tillitsvalgtes handlingsrom til å ivareta medlemmenes interesser, utøve vervet tydelig eller fremme PFs politikk.

2. Likeverd, mangfold og ikke-diskriminering

PF skal arbeide for likeverd, gode kollegiale forhold, likestilling og mangfold, og anerkjenner mangfold som en ressurs. Alle som representerer PF skal opptre med respekt for andre og bidra til et inkluderende og trygt organisasjonsmiljø.

PF aksepterer ikke trakassering, seksuell trakassering, mobbing eller annen utilbørlig opptreden.

3. Rolleforståelse og lojalitet

Når du har verv eller er ansatt i PF forvalter du medlemmenes tillit og påvirker PFs omdømme. Du skal være bevisst denne rollen og ikke bruke posisjonen til å fremme egne interesser på bekostning av PFs formål.

PF er partipolitisk uavhengig, men deltar aktivt i samfunnsdebatten Når du opptrer på vegne av PF, skal du være lojal mot PFs vedtekter, vedtak og handlingsprogram. Som privatperson har du rett til egne meninger, men må være bevisst på at du ofte vil bli oppfattet som PF-representant dersom du har verv. Når synspunktene dine avviker fra PFs politikk, bør du tydeliggjøre at du uttaler deg som privatperson.

PF skal bidra til gode kollegiale forhold og et trygt arbeidsmiljø. Konflikter og uenighet bør søkes løst på lavest mulig nivå og så tidlig som mulig, gjerne gjennom direkte dialog med den det gjelder. En åpen og trygg ytringskultur, der saklig kritikk håndteres profesjonelt, er en forutsetning for at PF skal fungere godt som organisasjon.

4. Habilitet og interessekonflikter

Som representant for PF skal du opptre med integritet og unngå interessekonflikter. Du skal ikke delta i eller påvirke behandlingen av saker der du selv, nærstående eller andre du har tette forbindelser til, har en personlig eller økonomisk interesse, eller der andre særlige forhold gjør at det kan trekkes i tvil om du er uavhengig.

Er du i tvil om habiliteten din, skal du ta spørsmålet opp med organet som behandler saken eller med nærmeste overordnede i PF. Ved behov skal du fratre behandlingen. Tvil bør løses ved at du trer til side, av hensyn til både sakens kvalitet og PFs omdømme. I protokollførte møter skal det fremgå når noen fratrer på grunn av inhabilitet.

5. Taushetsplikt og personvern

Tillitsvalgte og ansatte i PF har ofte tilgang til opplysninger om medlemmer og andre som kan være sensitive. Slike opplysninger skal behandles konfidensielt og i tråd med lovpålagt taushetsplikt, PFs personvernerklæring og interne retningslinjer for behandling

av personopplysninger. Du skal bare bruke opplysningene til formålet de er innhentet for og bare dele dem med personer som har tjenstlig behov for dem.

Du skal være særlig oppmerksom på informasjonssikkerhet ved bruk av e-post, digitale verktøy, kunstig intelligens, ved lagring og samtaler i åpne rom. Du skal aldri dele taushetsbelagte eller sensitive opplysninger i sosiale medier eller uformelle fora. Taushetsplikten gjelder også etter at vervet eller ansettelsen i PF er avsluttet.

6. Økonomi, eiendeler og PFs ressurser

PF forvalter medlemmenes midler, som skal komme medlemmene til gode. Som representant for PF skal du bidra til forsvarlig, nøktern og åpen bruk av PFs økonomi, eiendeler og teknisk utstyr. PFs tekniske og digitale utstyr skal brukes på en måte som ivaretar sikkerhet, personvern og PFs omdømme, og ikke til formål som strider mot lovverk eller interne retningslinjer.

Utgifter til reiser, kurs, møter, konferanser og representasjon skal være nødvendige, rimelige og korrekt dokumentert. PFs ressurser skal ikke brukes til private formål eller på en måte som strider mot lovverk, vedtekter eller interne retningslinjer. Ved tvil om økonomiske disposisjoner skal du ta opp saken med ansvarlig leder, generalsekretær eller administrasjonsavdelingen før beslutningen tas.

7. Bærekraft, samfunnsansvar og åpenhet

PF har et ansvar for å opptre samfunnsansvarlig, blant annet når det gjelder miljø, klima og arbeidsforhold hos leverandører og samarbeidspartnere.

PF er omfattet av åpenhetsloven og gjennomfører aktsomhetsvurderinger. Alle som opptrer på vegne av PF, er forpliktet til å etterleve lovens formål om å fremme respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i virksomheter. PF skal være åpen om virksomheten sin, innenfor rammene av taushetsplikt, personvern og nødvendig fortrolighet.

8. Gaver og personlige fordeler

Rollen som tillitsvalgt eller ansatt i PF skal ikke brukes til å oppnå personlige fordeler. Du skal ikke ta imot gaver, rabatter, reiser eller andre goder som kan påvirke – eller oppfattes å påvirke –vurderinger eller beslutninger på vegne av PF.

Mindre oppmerksomheter innenfor vanlig nivå kan aksepteres. Ved tvil skal saken drøftes med nærmeste overordnede eller generalsekretæren.

9. Alkohol

Når du representerer PF skal du opptre på en måte som ivaretar trygghet, tillit og PFs omdømme.

Ved kurs, konferanser, møter og arrangementer i PF-regi skal det vises måtehold ved bruk av alkohol. Det skal være trygt for alle å delta på PFs arrangementer.

10. Varsling og oppfølging ved brudd

Dersom du blir kjent med alvorlige eller gjentatte brudd på retningslinjene, eller med forhold som kan skade medlemmer eller PF som organisasjon, kan du ta opp forholdet gjennom PFs ordinære kanaler eller i tråd med PFs varslingsrutiner.

Brudd på retningslinjene kan få konsekvenser, avhengig av rolle, alvorlighetsgrad og situasjon. Overfor tillitsvalgte kan reaksjoner være veiledning, skriftlig påpekning, endring eller avslutning av verv, eller suspensjon og utelukking, i samsvar med vedtektene. Overfor ansatte kan brudd føre til arbeidsrettslige reaksjoner i tråd med lov- og avtaleverk.

11. Ikrafttredelse og revisjon

Disse etiske retningslinjene er vedtatt av forbundsstyret 22. oktober 2026. Retningslinjene skal gjøres kjent for alle som trer inn i verv og stillinger.

Forbundsstyret skal revidere retningslinjene ved behov, blant annet i lys av erfaringer, endringer i regelverk og utviklingen i PFs virksomhet